

CODICE ETICO e di CONDOTTA
del GRUPPO INFA-GROUP SpA

INFA-GROUP SpA

e con essa tutte le società appartenenti al Gruppo, nel perseguimento dei propri scopi sociali, si impegna ad agire in modo corretto ed imparziale e a rispettare i legittimi interessi di tutte le categorie di soggetti coinvolti, le pratiche di equità e correttezza nella gestione dei rapporti di lavoro, le norme sulla sicurezza dei lavoratori e le leggi e le disposizioni regolamentari applicabili ai suoi diversi campi di attività. Tutti i rapporti di affari dovranno essere improntati a integrità e lealtà e, per il raggiungimento di tale obiettivo, INFA-GROUP richiede ai propri dipendenti, alle società controllate ai sensi dell'art. 2359 cod.civ., nonché altre imprese controllate ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 127/1991, e ai propri fornitori il rispetto dei più elevati standard di condotta negli affari, conformemente a quanto stabilito nel presente Codice, in linea con le prescrizioni del D. Lgs. n. 231/2001 in materia di "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";

- a tal fine INFA-GROUP si impegna:

- a) a pubblicare, diffondere in modo adeguato e aggiornare a seconda delle necessità il proprio Codice Etico e di Condotta. Il Codice in ogni caso è consultabile nel sito internet www.infa-group.com e può essere richiesto all'Ufficio Personale di INFA-GROUP;
- b) a fornire tutti gli elementi necessari ad una corretta attuazione dei principi contenuti nel presente Codice;
- c) ad adottare, se del caso, provvedimenti sanzionatori equi e commisurati al tipo di violazione del Codice, ove accertata, garantendo, in tal caso, di applicarli indistintamente a tutti i destinatari del Codice stesso;
- e) a verificare periodicamente, tramite i propri funzionari responsabili, il rispetto dei principi e delle norme contenute nel presente Codice;

- INFA-GROUP si adopera per fare sì che i principi del Codice siano condivisi dai propri consulenti, dai fornitori e da qualsiasi altro soggetto che intrattenga rapporti stabili d'affari con

INFA-GROUP e non instaurerà alcun rapporto d'affari con chiunque si rifiuti espressamente di rispettare i principi del Codice, che trova applicazione in Italia e in tutti gli altri Paesi nei quali INFA-GROUP opera;

- l'applicazione delle norme del presente Codice costituisce parte integrante delle obbligazioni contrattuali dei suoi destinatari ai sensi e per gli effetti dell'art. 2104 c.c. e nei casi più gravi di mancato rispetto delle sue previsioni, può essere considerato come giusta causa di risoluzione di rapporti contrattuali, anche di lavoro subordinato.

- I -

COMPORTAMENTI

INFA-GROUP richiede a tutte le società appartenenti al Gruppo e agli altri soggetti destinatari di adeguare i loro comportamenti ai seguenti principi di condotta:

A) Corruzione e pagamenti illeciti: INFA-GROUP condanna qualsiasi forma o modo di corruzione nei confronti di pubblici ufficiali, o qualsivoglia altra parte connessa o collegata con pubblici ufficiali: nessuna società del Gruppo deve, direttamente o indirettamente, accettare, sollecitare, offrire o pagare somme di danaro o altre utilità, anche a seguito di pressioni illecite.

B) Prevenzione del riciclaggio di denaro: INFA-GROUP, tutte le società appartenenti al Gruppo e tutti i destinatari del Codice non devono mai svolgere o essere coinvolti in attività tali da implicare il riciclaggio (ossia l'accettazione o il trattamento) di introiti da attività criminali, in qualsivoglia forma o modo.

INFA-GROUP, le società appartenenti al Gruppo e tutti i destinatari del Codice devono verificare in via preventiva le informazioni disponibili (incluse le informazioni finanziarie) su controparti commerciali e fornitori, al fine di appurare la loro rispettabilità e la legittimità della loro attività prima di instaurare con questi rapporti d'affari.

C) Rapporti con il personale: INFA-GROUP si attende che tutti i propri dipendenti ad ogni livello e tutti i dipendenti delle società del Gruppo si impegnino a mantenere un clima di rispetto reciproco della dignità, dell'onore e della reputazione di ognuno.

INFA-GROUP vieta le molestie sessuali, intendendo come tali la subordinazione di crescita professionale o di altro riconoscimento aziendale alla prestazione di favori sessuali o le proposte di

relazioni interpersonali private che, essendo sgradite e rifiutate dal destinatario, possano turbare la serenità nell'ambiente di lavoro.

INFA-GROUP considera ugualmente inaccettabili altri tipi di molestie o comportamenti indesiderati che violino la dignità della persona, quali quelli legati all'appartenenza ad una religione, una razza, un partito politico, un'associazione sindacale.

In particolare:

- è fatto assoluto divieto a tutti i dipendenti o collaboratori di INFA-GROUP e delle società appartenenti al Gruppo di prestare la loro attività lavorativa sotto l'effetto di stupefacenti o di sostanze alcoliche;
- è fatto assoluto divieto a tutti i dipendenti e collaboratori di INFA-GROUP e delle società appartenenti al Gruppo di accettare denaro, beni, prestazioni di qualsiasi tipo e benefici che possano essere collegati con l'assunzione come dipendente di un lavoratore, con la sua promozione, ovvero con il suo trasferimento;
- è fatto assoluto divieto ai dipendenti e collaboratori di INFA-GROUP e delle società appartenenti al Gruppo di ricevere qualsiasi forma di beneficio, regalia ed omaggi da persone esterne che abbiano rapporti con il Gruppo a fronte di una prestazione retribuita. In tal caso, i dipendenti ed i collaboratori sono tenuti a comunicare tali comportamenti al proprio responsabile, il quale provvederà ad avvisare tempestivamente l'Organo di Ispezione e di Vigilanza.

INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo si impegnano in ogni caso a non impiegare lavoro minorile, ovvero a non impiegare persone di età inferiore a quella stabilita per l'avviamento al lavoro dalle normative del luogo in cui la prestazione lavorativa è eseguita o di età inferiore a quindici anni, fatte salve le eccezioni espressamente previste dalle convenzioni internazionali ed eventualmente dalla legislazione locale, né lavoratori non contrattualmente regolamentati.

INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo si impegnano, inoltre, a non instaurare rapporti d'affari con fornitori che impieghino lavoro minorile e lavoratori non contrattualmente regolamentati.

D) Concorrenza: INFA-GROUP si impegna a rispettare le norme di legge poste a tutela della lealtà nella concorrenza, dei marchi e dei brevetti: in tale ambito, INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo si impegnano a non violare consapevolmente diritti di proprietà intellettuale di terzi.

E) Obbligo di riservatezza: tutte le società appartenenti al Gruppo e tutti gli altri destinatari sono tenuti a non rivelare a terzi informazioni riguardanti le conoscenze tecniche, tecnologiche e

commerciali attinenti a INFA-GROUP, se non nei casi in cui tale rivelazione sia richiesta da leggi o da regolamentari o laddove sia espressamente prevista da specifici accordi contrattuali.

Gli obblighi di riservatezza di cui al presente Codice permangono anche dopo la cessazione del rapporto, per un periodo di dodici mesi.

INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo si impegnano, altresì, all'assoluto rispetto delle leggi in materia di riservatezza vigenti (D. Lgs. n. 196/2003) e a porre in essere la migliore prassi per la protezione della riservatezza (Documento Programmatico sulla Sicurezza ai sensi del disposto del D. Lgs. n. 196/2003).

Il trattamento a cui sono sottoposti i dati raccolti da INFA-GROUP e dalle società appartenenti al Gruppo negli archivi cartacei e nelle banche dati sarà diretto esclusivamente all'espletamento delle finalità attinenti all'esercizio della propria attività.

E' fatto assoluto divieto di utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi all'esercizio delle proprie mansioni.

I dipendenti e collaboratori di INFA-GROUP e delle società appartenenti al Gruppo devono uniformare il proprio comportamento alla massima riservatezza, anche al di fuori dell'orario di lavoro, allo scopo di proteggere il know-how tecnico, amministrativo, legale, organizzativo, finanziario, di gestione del personale e commerciale di INFA-GROUP e di tutte le società appartenenti al Gruppo.

- II -

RAPPORTI CON I TERZI

INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo sono tenute a intrattenere e sviluppare i propri rapporti con tutte le categorie di soggetti interessati agendo in buona fede, con lealtà, correttezza e trasparenza.

In particolare:

A) Clienti: INFA-GROUP ritiene fondamentale che i propri clienti siano sempre trattati in modo corretto e onesto: tutte le società appartenenti al Gruppo e gli altri destinatari del Codice devono quindi mantenere con la clientela rapporti onesti, equi, trasparenti e in buona fede;

B) Fornitori: INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo si impegnano a scegliere i propri fornitori secondo criteri metodi adeguati e oggettivi, prendendo in considerazione, oltre che

qualità, innovazione, costi e servizi offerti, anche i valori enunciati nel presente Codice, cercando di mantenere con i fornitori rapporti stabili, trasparenti e di cooperazione.

C) Rapporti Istituzionali: i rapporti con le Istituzioni Pubbliche, sempre trasparenti ed ispirati ai criteri ed ai principi enunciati nel presente Codice, sono gestiti soltanto da INFA-GROUP o da società del Gruppo a ciò delegate.

Qualora una o più società del Gruppo siano assoggettate a legittime ispezioni condotte da autorità pubbliche, INFA-GROUP coopererà pienamente.

Qualora un'istituzione pubblica sia cliente o fornitore di una società del Gruppo, quest'ultima deve agire nel rigoroso rispetto delle leggi e norme che regolano l'acquisto o la vendita di beni e/o servizi.

D) Organizzazioni sindacali e partiti politici: qualsiasi rapporto di INFA-GROUP e di tutte le società appartenenti al Gruppo con organizzazioni sindacali, partiti politici e loro rappresentanti o candidati deve essere improntato ai più elevati principi di trasparenza e correttezza.

E) Rapporti con i mezzi di informazione: i rapporti con i mezzi di informazione, sempre trasparenti ed ispirati ai criteri ed ai principi enunciati nel presente Codice, sono gestiti soltanto da INFA-GROUP o da società del Gruppo a ciò delegate, sul presupposto che la comunicazione svolge un ruolo fondamentale ai fini della creazione dell'immagine del Gruppo.

- III -

SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE

INFA-GROUP persegue l'obiettivo di garantire una gestione efficace della salute, della sicurezza e dell'ambiente, che sono considerati fattori decisivi per il suo successo, e adotta un efficace sistema di gestione ambientale, ottemperando a tutte le normative nazionali e internazionali in materia. In particolare, tutte le società del Gruppo sono tenute: a garantire ai propri dipendenti condizioni di lavoro improntate a tali principi; a rispettare e, ove possibile, a migliorare le condizioni ambientali ove operano; a porre in essere tutte le migliorie e gli accorgimenti ritenuti utili e opportuni per garantire la sicurezza dei propri dipendenti nei luoghi in cui vengono svolte le diverse attività lavorative; a suggerire ad INFA-GROUP gli interventi ritenuti necessari, utili o opportuni per il raggiungimento di tali obiettivi.

- IV -

CONTROLLO INTERNO

INFA-GROUP e tutte le società del Gruppo adottano elevati standard di pianificazione finanziaria e di controllo di gestione, applicando sistemi di contabilità coerenti e adeguati ai principi contabili applicabili alle diverse società del Gruppo. A tal fine, INFA-GROUP e tutte le società appartenenti al Gruppo si impegnano a:

- a) garantire che tutti gli interventi e le operazioni siano adeguatamente registrati, documentati e contabilizzati in linea con la migliore prassi di settore;
- c) garantire la massima correttezza e trasparenza nella gestione delle operazioni tra le diverse società appartenenti al Gruppo;
- d) elaborare tempestivamente rendiconti finanziari periodici completi, accurati, attendibili, chiari e comprensibili;
- e) istituire, a tutti i livelli decisionali, rigorosi processi operativi, tali da assicurare la coerenza delle scelte (comprese quelle relative a investimenti e cessioni), con il rispetto sia di adeguate analisi economiche, sia di una prudente valutazione dei rischi, al fine di ottimizzare i beni del Gruppo;

- V -

ORGANO DI ISPEZIONE E DI VIGILANZA

INFA-GROUP, nell'ambito delle attività di adeguamento del proprio modello organizzativo alle esigenze espresse dal D. Lgs. n. 231/2001, individua ed istituisce un organo preposto all'attuazione dei principi contenuti nel presente Codice denominato "Organo di Ispezione e di Vigilanza", con il compito di:

- monitorare l'applicazione ed il rispetto del presente Codice e promuovere le iniziative per la diffusione della conoscenza e la comprensione dello stesso;

- verificare la rispondenza a principi generalmente accettati e a standard di alto livello dei criteri e delle tecniche utilizzati per l'elaborazione dei dati contabili e delle informazioni a questi afferenti, nonché l'efficienza dei relativi processi amministrativi e sistemi di controllo;
- assicurare costantemente i previsti flussi informativi verso gli organi sociali;
- elaborare e monitorare l'attuazione del programma di vigilanza, in coerenza con i principi contenuti nel modello organizzativo, nell'ambito dei vari settori di attività aziendale;
- richiedere verifiche mirate in caso di segnalazioni di disfunzioni o commissione di reati oggetto dell'attività di prevenzione;
- identificare e classificare le aree di rischio aziendali collaborando alla predisposizione ed integrazione della normativa interna connessa alla prevenzione rischi ed al miglioramento continuo dell'etica nell'ambito aziendale;
- mantenere aggiornato il modello organizzativo in conformità all'evoluzione normativa, a modifiche organizzative e sviluppi delle attività aziendali;
- segnalare alle funzioni competenti l'opportunità di adottare provvedimenti disciplinari a carico dei responsabili di violazioni delle procedure aziendali o dei principi di riferimento del modello organizzativo;
- promuovere e monitorare iniziative per favorire la conoscenza del modello organizzativo, la formazione del personale e la sensibilizzazione dello stesso all'osservanza dei principi contenuti nel modello.

I componenti dell'Organo di Ispezione e di Vigilanza - la cui nomina è effettuata dal Consiglio di Amministrazione di INFA-GROUP - devono essere persone di palese dirittura morale e di grande esperienza nella tutela del patrimonio del Gruppo.

Tutti i destinatari del presente Codice sono tenuti a cooperare con l'Organo di Ispezione e di Vigilanza nello svolgimento delle attività demandate, assicurando il libero accesso a tutta la documentazione ritenuta utile e devono segnalare per iscritto in qualunque momento all'Organo di Ispezione e di Vigilanza qualsiasi violazione del Codice. L'Organo di Ispezione e di Vigilanza provvederà a valutare tempestivamente la segnalazione, anche interpellando il segnalante, il responsabile della presunta violazione ed ogni soggetto potenzialmente coinvolto.

L'Organo di Ispezione e di Vigilanza si impegna ad assicurare la segretezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge.

PROCEDIMENTO DISCIPLINARE E SANZIONI

Spetta all'Organo di Ispezione e di Vigilanza il compito di verificare ed accertare eventuali violazioni dei doveri previsti nel presente Codice, trasmettendo senza ritardo i risultati delle indagini svolte al Presidente del Consiglio di Amministrazione di INFA-GROUP.

Le procedure di contestazione delle infrazioni al presente Codice e di irrogazione delle sanzioni conseguenti avverranno nel pieno rispetto delle disposizioni di cui all'art. 7 della L. n. 300/1970 e di quanto stabilito da accordi e contratti di lavoro, ove applicabili, in materia di controdeduzioni e diritto alla difesa da parte del soggetto a cui è contestata l'infrazione.

INFA-GROUP, in relazione alla gravità dell'attività illecita realizzata dal soggetto convenuto, adotterà i provvedimenti opportuni, indipendentemente dall'eventuale esercizio dell'azione penale da parte dell'Autorità Giudiziaria.

In particolare, ogni violazione al presente Codice, commessa da dipendenti e/o dirigenti, comporterà l'adozione di provvedimenti disciplinari, proporzionati in relazione alla gravità o recidività della mancanza o al grado della colpa, nel rispetto della disciplina di cui all'art. 7 della L. n. 300/1970 ed alle disposizioni contenute nei contratti di lavoro applicabili.

Le disposizioni del presente Codice si applicano anche ai prestatori di lavoro temporaneo che saranno tenuti a rispettarne i precetti. Le violazioni del Codice sono sanzionate con provvedimenti disciplinari adottati nei loro confronti dalle rispettive società di somministrazione del lavoro che sono tenute a detto comportamento sulla base di specifico impegno contrattuale con INFA-GROUP.

Relativamente agli Amministratori e ai Sindaci, la violazione delle norme del presente Codice può comportare l'adozione, da parte rispettivamente del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, di provvedimenti proporzionati in relazione alla gravità o recidività della mancanza o al grado della colpa, sino alla revoca del mandato per giusta causa da proporre all'Assemblea dei Soci. In quest'ultima ipotesi, INFA-GROUP ha diritto ai danni eventualmente patiti a causa della condotta illecita realizzata.

Per quanto riguarda i fornitori, i collaboratori ed i consulenti esterni, la violazione dei precetti del presente Codice è sanzionata con la risoluzione dei contratti in essere con gli stessi, ferma restando

la facoltà in capo ad INFA-GROUP di richiedere il risarcimento dei danni verificatisi in conseguenza di detti comportamenti.

Le segnalazioni all'Organo di Ispezione e di Vigilanza possono essere inviate:

- per posta elettronica, all'indirizzo organovigilanza@infa-group.com ;
- per posta ordinaria, a Organo di Ispezione, Vigilanza e Controllo c/o INFA-GROUP SpA, Via A. Pigafetta, 28/b – Torino, scrivendo sulla busta la dicitura RISERVATA.

- VII -

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Codice, si fa espresso rinvio alla Legge.

Il presente Codice entrerà in vigore il giorno successivo a quello della sua approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti dovranno essere espressamente approvati dal Consiglio di Amministrazione.